

## ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЩИМ ИМУЩЕСТВОМ МНОГOKBAPТИРНОГО ДОМА

### 1. Общие положения:

- 1.1. Все владельцы жилых и нежилых помещений в жилом доме и их семьи, наниматели, арендаторы и посетители должны соблюдать Правила проживания и внутреннего распорядка в МКД
- 1.2. Нарушение Правил может привести к предупреждению со стороны Правления, председателя, а повторное нарушение - к применению правовых мер к нарушителям.

### 2. Пользование общим имуществом в МКД

- 2.1. Собственника в МКД принадлежат на праве общей долевой собственности помещения, не являющиеся частями квартир, и предназначенные для обслуживания более одного помещения, в том числе: межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, шахты, чердаки, подвалы, крыша, несущие и ненесущие конструкции жилого дома, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме и за пределами и внутри помещений и обслуживающие более одного помещения, земельный участок с элементами благоустройства.
- 2.2. Собственник в МКД не вправе:
  - осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности в МКД, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанное помещение
  - отчуждать свою долю в праве общей долевой собственности на общее имущество в МКД, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанное помещение
- 2.3. Собственники обязаны бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям, не заходить за ограждения, не выгуливать собак на территории, убирать за своими питомцами. Запрещается рвать цветы, подходить к водоему и бросать в воду предметы, мусорить во дворе. Запрещается ломать спортивный инвентарь. Занимаясь на тренажерах, граждане должны соблюдать меры предосторожности. Дети не должны перелезать через ограждения.
- 2.4. Запрещается на придомовой территории производить мойку автомашин и иных транспортных средств, слив бензина и масел, регулировать сигналы, тормоза и двигатели. Парковать машины следует так, чтобы выхлопная труба была направлена в сторону противоположную стене дома или детской площадки.
- 2.5. Собственники обязаны соблюдать санитарно-гигиенические правила: содержать в чистоте общее имущество, соблюдать чистоту и порядок в подъездах, кабинах лифтов, лестничных клетках и в других местах общего пользования
- 2.6. Запрещается хранить в местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющие воздух, загромождать коридоры, проходы, лестничные клетки, выходы (нельзя пристегивать коляски к перилам, перекрывая спуск с лестницы) и другие места общего пользования. Категорически запрещается хранение горючих веществ, газовых баллонов и автопокрышек на лестницах.
- 2.7. Запрещается засорять сантехническое оборудование и канализационные системы несоответствующими данному виду утилизации предметами. Ремонтные работы по устранению

- любого повреждения, возникшие вследствие неправильного использования, сантехнического оборудования производится за счет владельца помещения, виновного в повреждении.
- 2.8. Не допускается курение в местах общего пользования, на детской площадке, в подъездах и холлах жилого дома
- 2.9. Запрещается писать на стенах и дверях, в кабинах лифтов и на других поверхностях других элементов совместного пользования.
- 2.10. Запрещается выбрасывать окурки, мусор из окон и с балконов. Запрещается кормить голубей на газонах, бросать корм в окна. Запрещается выбрасывать в мусоропровод и урны непотушенные окурки.
- 2.11. Запрещается выбрасывать в мусоропровод крупногабаритные предметы, пачки газет, одежду, предметы, пропитанные горючими веществами, строительный мусор, палки и пр.'
- 2.12. В случае длительного отъезда собственника, он должен информировать об этом управляющего, оставить контактный телефон свой и того, кто может в его отсутствие обеспечить доступ в помещение для ликвидации аварийной ситуации
- 2.13. При продаже квартиры или сдачи в наем, собственник должен информировать управляющего о смене лиц, проживающих в квартире не позднее, чем через 5 дней после сделки. Также информировать об изменении числа проживающих в квартире.
- 2.14. При обнаружении неисправности инженерного оборудования, аварии и пр. собственник немедленно должен сообщить об этом управляющему или его помощнику
- 2.15. Парковка у подъездов предназначена для временного хранения машин только для собственников квартир (или членов их семей). На одну квартиру у подъезда отводится только одно машиноместо! Ставить машины на хранение у подъезда запрещено.
- 2.16. Арендаторы квартир могут въезжать во двор только для погрузо-разгрузочных работ не более чем на 2 часа
- 2.17. Въезд во двор посторонним лицам в вечернее время не разрешен
- 2.18. Движение по территории двора производится со скоростью не более 10 км/час
- 2.19. При нарушении правил парковки машина во двор может не допускаться

#### Заключительное положение:

1. Собственники обязаны обеспечивать оплату обязательных платежей и взносов, необходимых для содержания имущества МЖД не позднее 25 числа следующего месяца
2. ЖСК вправе приостанавливать выполнение своих обязательств по отношению к собственнику, не выполняющему данные правила и применить к нему меры гражданско-административного воздействия в соответствии с действующим законодательством
3. Правление вправе вносить изменения и дополнения в существующие Правила
4. Жалобы, касающиеся управления домом или на действия других собственников помещений принимаются в письменной форме на имя председателя правления
5. Предложения по работе правления, замечания можно вносить в часы приема или через п/я правления